



Le C.D.G.A.I. recrute un·e « Chargé·e de rédaction et de recherche en Éducation permanente » (H/F/X)

Le Centre de Dynamique des Groupes et d'Analyse Institutionnelle (C.D.G.A.I.) recherche un·e chargé·e de rédaction et de recherche en éducation permanente pour renforcer son équipe. Dans un premier temps, le contrat proposé est un contrat de remplacement. Une évolution vers un contrat à durée indéterminée pourra être envisagée par la suite.

MISSIONS

Dans le cadre des activités reconnues par le décret relatif à l'Éducation permanente, la personne engagée sera amenée à :

- Rédiger des publications et des outils pédagogiques destinés aux publics de l'éducation permanente, en accord avec les valeurs du CDGAI ;
- Exploiter, analyser et synthétiser des matériaux issus d'enregistrements d'ateliers de réflexion collective ;
- Participer à la production de contenus favorisant l'analyse critique et la participation citoyenne ;
- Collaborer avec l'équipe dans la conception et la valorisation des productions du centre.

PROFIL RECHERCHÉ

Compétences et expérience

- Excellente connaissance du secteur de l'éducation permanente et de ses enjeux ;
- Bonnes capacités rédactionnelles ;
- Expérience professionnelle dans le secteur de l'éducation permanente ;
- Capacité à réaliser et à coordonner des recherches participatives est un atout ;
- Qualités d'analyse, de synthèse et de traitement de données qualitatives ;
- Aisance dans le travail de recherche et la production de contenus pédagogiques.

Qualités personnelles

- Autonomie dans l'organisation du travail ;
- Sociabilité et aptitude au travail en équipe ;
- Rigueur et sens de l'initiative.



CONDITIONS

- Contrat de remplacement (perspective d'évolution vers un contrat à durée indéterminée) ;
- Horaire temps plein, de jour (38 heures/semaine) (la possibilité de l'engagement de deux mi-temps peut être envisagée par l'OA si cela est la demande des candidat·e·s) ;
- Rémunération selon le barème 4.2 de la CP 329.02 ;
- Chèques-repas ;
- Possibilité de valorisation de l'ancienneté professionnelle pertinente.
- Entrée en fonction : dès que possible.

LIEU DE TRAVAIL

C.D.G.A.I.

Rue Bois Saint-Jean 9

4102 Seraing

CANDIDATURE

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à envoyer **avant le 3 août 2026**, à l'Organe d'Administration du C.D.G.A.I., à l'adresse suivante : oacdgai@gmail.com

PROCESSUS DE SÉLECTION

- Une présélection sur la base du curriculum vitae et de la lettre de motivation ;
- Un entretien oral avec les candidat·e·s retenu·e·s à l'issue de cette première étape.